

ДОГОВОР №195/13  
НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ СУБСИДИЙ ИЗ БЮДЖЕТА ГОРОДА МОСКВЫ  
НА СОДЕРЖАНИЕ И ТЕКУЩИЙ РЕМОНТ ОБЩЕГО ИМУЩЕСТВА  
В МНОГОКВАРТИРНОМ ДОМЕ

"09" апрель 2013 г.

г. Москва

Государственное казенное учреждение города Москвы «Дирекция ЖКХиБ ЮАО», уполномоченная в установленном порядке осуществлять функции предоставления субсидий из бюджета города Москвы на содержание и текущий ремонт общего имущества в многоквартирном доме, именуемая в дальнейшем "Уполномоченная организация", в лице **руководителя Ярыгиной Р.С.**, действующего на основании Устава, с одной стороны, и ТСЖ «Загорье 1», уполномоченное в установленном порядке собственниками помещений многоквартирного дома осуществлять управление многоквартирным домом, именуемое в дальнейшем "Управляющий", в лице управляющего **Перминовой О.И.**, действующего на основании доверенности, удостоверенной нотариусом г. Москвы Агейченковым В.И. «27» февраля 2013 г., № записи в реестре ЗД-1434, с другой стороны, вместе именуемые "Стороны", заключили настоящий Договор о нижеследующем:

### 1. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего Договора является предоставление субсидий из бюджета города Москвы на содержание и текущий ремонт общего имущества многоквартирного дома (далее - бюджетные субсидии), находящегося в управлении Управляющего, в порядке и на условиях, определенных настоящим Договором и правовыми актами Правительства Москвы.

1.2. В управлении Управляющего, которому по настоящему Договору предоставляются бюджетные субсидии, находится многоквартирный дом, расположенный по адресу: г. Москва, **Лебедянская ул., дом 38.**

Обязательной неотъемлемой частью настоящего Договора являются: копии устава Управляющей организации, решения общего собрания собственников помещений о выборе управляющей многоквартирным домом организации, паспорта на дом, экспликации на дом, а также перечень общего имущества в доме, расчет суммы бюджетных субсидий, произведенный в порядке, установленном Правительством Москвы, перечень и сроки представления отчетности (приложения № 1, 2, 3, 4 к Договору).

### 2. Права Сторон

2.1. Уполномоченная организация имеет право:

2.1.1. Обеспечивать контроль за эффективным использованием Управляющим бюджетных средств, перечисляемых по настоящему Договору, в том числе путем проверки фактического выполнения работ на предмет их соответствия действующим правилам и нормам обслуживания (содержания) жилищного фонда.

2.1.2. Контролировать правильность расчета Управляющим доходов от начислений пользователям жилых помещений (нанимателям, владельцам, собственникам, арендаторам) платежей за жилищные и эксплуатационные услуги, а также достоверность представляемой в соответствии с условиями настоящего Договора отчетности.

2.1.3. Получать от Управляющего в установленные сроки и по установленным формам отчеты о доходах и расходах по управлению, содержанию и текущему ремонту многоквартирного дома, иную утвержденную в установленном порядке отчетность; запрашивать и получать дополнительную информацию по вопросам, связанным с выполнением Управляющим функций по управлению многоквартирным домом, а также расчеты, необходимые для определения размера бюджетной субсидии, включая заявку на бюджетную субсидию.

2.1.4. Прекращать перечисление бюджетных субсидий в случае невыполнения Управляющим условий настоящего Договора, в том числе:

- непредставления Управляющим необходимой отчетности;

- отсутствия соглашения между Управляющим и Мосжилинспекцией о раскрытии информации о деятельности Управляющего в соответствии со стандартом раскрытия информации, утвержденным Правительством Российской Федерации с учетом положений, установленных нормативно-правовыми актами города Москвы (далее – соглашение о раскрытии информации), на определенном для указанных целей официальном сайте Правительства Москвы в информационно-коммуникационной сети Интернет (далее – официальный сайт);
- невыполнения обязанности по размещению в установленном порядке на определенном для соответствующих целей официальном сайте информации о деятельности Управляющего в соответствии со стандартом раскрытия информации, утвержденным Правительством Российской Федерации, с учетом положений, установленных нормативно-правовыми актами города Москвы;
- отсутствия подтверждения в установленном порядке полноты раскрытия информации.

2.1.5. Возобновлять перечисление субсидий по истечении 10 дней после устранения Управляющим всех нарушений, но за период, не превышающий трех месяцев, с даты устранения нарушений в полном объеме.

2.2. Управляющий имеет право:

2.2.1. Получать от Уполномоченной организации информацию о размерах утвержденной в установленном порядке на соответствующий год ставки планово-нормативного расхода в расчете на 1 кв. м общей площади жилых помещений в месяц.

2.2.2. Не учитывать при составлении заявки на бюджетную субсидию и отчетов об использовании бюджетных средств:

- доходы, полученные от оказания жилищных и эксплуатационных услуг нанимателям, арендаторам, владельцам и собственникам жилых и нежилых помещений, оплачивающим названные услуги по ценам за содержание и ремонт жилых помещений за площадь, занимаемую сверх установленных норм (повышенная плата за жилищные услуги за площадь жилых помещений, превышающую установленные нормы, в данном случае не исключается);
- доходы, получаемые от уставной деятельности;
- доходы, полученные от использования общего имущества в многоквартирном доме;
- средства, полученные в возмещение выпадающих доходов от предоставления льгот по оплате жилого помещения и коммунальных услуг гражданам, имеющим на то право в соответствии с действующими на территории города законодательными и правовыми актами Российской Федерации и города Москвы;
- иные доходы, не предусмотренные утвержденной Правительством Москвы Методикой расчета суммы бюджетных субсидий для расчета бюджетной субсидии.

### 3. Обязанности Сторон

3.1. Уполномоченная организация обязана:

3.1.1. Проверять информацию, представляемую Управляющим в соответствии с п.

3.2.2 настоящего Договора, а также названный в п. 2.1.2 настоящего Договора расчет.

3.1.2. Перечислять Управляющему бюджетные субсидии в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим Договором.

3.1.3. Перечислять названные в п. 3.1.2 настоящего Договора бюджетные субсидии ежемесячно до 20 числа текущего месяца при соблюдении Управляющим требований п. 3.2 настоящего Договора.

3.1.4. Уведомлять (письменно) Управляющего о прекращении перечисления бюджетных субсидий по причинам, названным в п. 2.1.4, и возобновлять перечисление после устранения нарушений.

3.2. Управляющий обязан:

3.2.1. Открыть в банке расчетный счет для зачисления бюджетных субсидий, перечисляемых ему в соответствии с настоящим Договором.

3.2.2. Ежеквартально до 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представлять:

- Уполномоченной организации отчетность по форме, установленной Правительством Москвы, а также по разовым запросам - информацию, касающуюся вопросов, связанных с исполнением функций по управлению многоквартирным домом, а также о размещении на официальном сайте информации о деятельности Управляющего в соответствии со стандартом раскрытия информации, утвержденным Правительством Российской Федерации, с учетом положений, установленных нормативно-правовыми

актами города Москвы, и в определенные Уполномоченной организацией сроки расчеты, необходимые для определения размера бюджетной субсидии, включая заявку на бюджетное субсидирование;

- органам статистики установленную статистическую отчетность.

3.2.3. Обеспечить строго целевое использование получаемых в соответствии с настоящим Договором бюджетных субсидий.

3.2.4. Направлять полученные от арендаторов, владельцев и собственников жилых и нежилых помещений, оплачивающих жилищные и эксплуатационные услуги по ценам за содержание и ремонт жилых помещений за площадь, занимаемую сверх установленных норм, средства на возмещение расходов по оказанию этих услуг.

3.2.5. Руководствоваться в своей деятельности действующими на территории города Москвы законодательными и нормативными актами Москвы и Российской Федерации.

3.2.6. Обеспечивать управление, содержание и текущий ремонт объектов, находящихся в управлении, дворовой территории, закрепленной в установленном порядке в составе имущественного комплекса, в соответствии с действующими в городе правилами и нормами, определяющими требования к содержанию жилищного фонда.

3.2.7. Направлять доходы, полученные в соответствии с уставной деятельностью, не учитываемые при расчете бюджетных субсидий, выделяемых в рамках настоящего Договора, на мероприятия (деятельность), предусмотренные решением общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме.

3.2.8. Осуществлять зачисление платежей собственников помещений за содержание и ремонт помещения, а также плату за коммунальные и другие услуги посредством государственного бюджетного учреждения «Многофункциональные центры предоставления государственных услуг Южного административного округа города Москвы» (ГБУ МФЦ).

3.2.9. Обеспечить выполнение работ и оказание услуг по содержанию общего имущества многоквартирных домов, связанных с текущим ремонтом общего имущества многоквартирных домов, по перечню согласно приложению N 2 к настоящему Договору.

3.2.10. Подтверждать фактически состоявшиеся расходы копиями договоров, копиями актов выполненных работ или иных первичных документов, нашедших отражение в бухгалтерской отчетности Управляющего.

3.2.11. Обеспечение в установленном порядке заключение соглашения о раскрытии информации, размещение на официальном сайте информации о деятельности Управляющего в соответствии со стандартом раскрытия информации, утвержденным Правительством Российской Федерации, с учетом положений, установленных нормативно-правовыми актами города Москвы, а также полноту размещения информации.

#### 4. Расчеты по Договору

4.1. Размер бюджетных субсидий по настоящему Договору, определенный на основании расчета, являющегося неотъемлемой частью настоящего Договора, составляет **1 283 688,12 руб.** в год (в т. ч. НДС), в том числе в I квартале **353 270,46 руб.**, во II квартале **353 270,46 руб.**, в III квартале **288 573,60 руб.**, в IV квартале **288 573,60 руб.**

4.2. Перечисление бюджетных субсидий производится Уполномоченной организацией ежемесячно до 20 числа текущего месяца в размере 1/3 части квартальной суммы, указанной в п. 4.1 настоящего Договора при соблюдении Управляющим требований п. 3.2. настоящего Договора.

4.3. Бюджетные субсидии в соответствии с п. 4.1. настоящего Договора перечисляются в режиме планового финансирования при необходимости с уточнениями, связанными с:

- изменением ставки планово-нормативного расхода или цен на жилищные услуги, утверждаемые Правительством Москвы на соответствующий период;

- выявлением ошибок в расчетах;

- нецелевым использованием бюджетных средств;

- выявлением уполномоченным органом государственного жилищного надзора фактов нарушения Правил содержания общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме.

4.4. При обнаружении одной из Сторон настоящего Договора или органом, уполномоченным проверять правильность расходования бюджетных средств, ошибок в расчетах, сумма, подлежащая перечислению в соответствии с п. 4.1 настоящего Договора, подлежит уточнению в квартале, следующем за отчетным.

4.5. В случае выявления уполномоченным органом государственного жилищного надзора в отчетном квартале факта нарушения Управляющим Правил содержания общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, сумма, подлежащая перечислению в соответствии с п.4.1 и п. 4.2 настоящего Договора в месяце, следующем за отчетным, подлежит уменьшению на 20% от ежемесячного платежа.

При выявлении в отчетном квартале фактов неоднократного нарушения Управляющим Правил содержания общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, сумма, подлежащая перечислению в соответствии с пунктами 4.1 и 4.2 настоящего Договора в месяце, следующем за отчетным, дополнительно уменьшается на 5 процентов за каждое последующее нарушение, но не более 50% от суммы, подлежащей перечислению в соответствующем квартале (п.4.1).

## **5. Ответственность Сторон**

5.1. Управляющий в случае выявления Уполномоченной организацией или органом, уполномоченным проверять правильность расходования бюджетных средств, неточностей и информационных искажений в расчетах, повлекших необоснованное увеличение бюджетных субсидий и нецелевое их использование, возвращает излишне полученные суммы в бюджет города Москвы.

5.2. Управляющий несет ответственность за недостоверность сведений, изложенных в документах, представленных для получения бюджетной субсидии в соответствии с действующим законодательством.

## **6. Срок действия Договора**

6.1. Настоящий Договор заключен на один финансовый год с 01.01.2013 г. по 31.12.2013 г. и может быть пролонгирован на следующий финансовый год путем заключения дополнительного соглашения.

6.2. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания обеими Сторонами и распространяет свое действие на отношения возникшие с 01.01.2013г.

6.3. Настоящий Договор может быть расторгнут:

6.3.1. Досрочно:

- по обоюдному согласию Сторон или в судебном порядке;
- в случае ликвидации Управляющего или выбора собственниками помещений многоквартирного дома иного способа управления многоквартирным домом.

6.3.2. Несоблюдение Управляющим условий Договора в течение 6 месяцев (в том числе в случае непредставления отчетности за два квартала), влечет за собой расторжение Уполномоченной организацией настоящего Договора в одностороннем порядке.

В этом случае настоящий Договор считается расторгнутым с момента получения Управляющим уведомления от Уполномоченной организации.

## **7. Особые условия**

7.1. Любые изменения в настоящий Договор вносятся только дополнительным соглашением Сторон, заключивших Договор, которое будет являться его неотъемлемой частью. Изменения в условия Договора, связанные с изменением ставки планово-нормативного расхода или цен на жилищные услуги, применяемых при определении размера бюджетных субсидий, а также с выявлением ошибок в расчетах, могут вноситься Уполномоченной организацией в одностороннем порядке с обязательным письменным уведомлением Управляющего.

7.2. Настоящий Договор может быть изменен или дополнен по письменному соглашению Сторон.

7.3. Настоящий Договор заключен в двух экземплярах: один хранится у Управляющего, второй - у Уполномоченной организации. Каждый экземпляр имеет равную юридическую силу.

7.4. К договору прилагаются приложения № 1,2,3,4 являющиеся его неотъемлемой частью.

### Юридические адреса и реквизиты сторон:

#### Уполномоченная организация

Государственное казенное учреждение города Москвы  
«Дирекция заказчика жилищно-коммунального хозяйства  
и благоустройства Южного административного округа»  
Юридический адрес: 115551, г. Москва, Шипиловский пр-д, д. 43, корп. 5  
ИНН 7737532313 КПП 772401001  
р/с 40201810200000000001  
в Отделении 1 Московского ГТУ Банка России г. Москва  
БИК 044583001  
л/с 0399112000960866 Департамент финансов г. Москвы  
(ФКУ ЮАО г. Москвы)

#### Управляющий

ТСЖ «Загорье 1»  
Юридический адрес: 115598, г. Москва, ул. Лебедянская, д.38  
ИНН 7737131390 КПП 772401001  
р/с 40703810000320000031  
в ОАО «Банк Москвы» г. Москвы  
БИК 044525219  
к/с 30101810500000000219

#### Уполномоченная организация

  
\_\_\_\_\_  
Р.С. Ярыгина  
«09» апреля 2013 г.



#### Управляющий

  
\_\_\_\_\_  
О.И. Перминова  
«09» апреля 2013 г.



**Протокол разногласий**  
**к договору на предоставление субсидий из бюджета г. москвы**  
**на содержание и текущий ремонт общего имущества**  
**в многоквартирном доме №195/1/3 от «09» апреля 2013 г. по адресу**  
**г. Москва, ул. Лебедянская, д. 38**

№ п/п	№ пункта Договора	Редакция Уполномоченной организации	Редакция Управляющего	Согласованная Сторонами редакция
	3.2.8.	Осуществлять зачисление платежей собственников помещений за содержание и ремонт помещения, а также плату за коммунальные и другие услуги посредством государственного казенного учреждения города Москвы инженерная служба района (ГКУ ИС), либо государственного бюджетного учреждения «Многофункциональные центры предоставления государственных услуг Южного административного округа города Москвы» (ГБУ МФЦ).	П. 3.2.8 из Договора исключить	3.2.8. Осуществлять зачисление платежей собственников помещений за содержание и ремонт помещения, а также плату за коммунальные и другие услуги в порядке, предусмотренном органами управления Управляющего

Уполномоченная организация Руководитель ГКУ «ДЖКХ и Б ЮАО» 	Управляющий ТСЖ «Загорье 1» 
<u>Р.С. Ярыгина</u>	<u>О.И. Перминова</u>

«09» апреля 2013 г.



«09» апреля 2013 г.

**Состав**  
и состояние общего имущества Многоквартирного дома по адресу:

Москва, ул. Лебедевская 38

к договору № 195/13 от 09 апреля 2012

Наименование элемента общего имущества	Параметры	Характеристика
<b>I. Помещения общего пользования</b>		
Помещения общего пользования	Количество - 6 шт. Площадь пола - 8412,7 кв. м Материал пола - плитка, линолеум	Количество помещений, требующих текущего ремонта, - _____ шт. В том числе: пола - _____ шт. (площадь пола, требующая ремонта, - _____ кв. м)
Межквартирные лестничные площадки	Количество - 104 шт. Площадь пола - 630,3 кв. м Материал пола - плитка, линолеум	Количество лестничных площадок, требующих текущего ремонта, - _____ шт. В том числе: пола - _____ шт. (площадь пола, требующая ремонта, - _____ кв. м)
Лестницы	Количество лестничных маршей - 104 шт. Материал лестничных маршей - ж.бетон Материал ограждения - металл Материал балясин - металл Площадь - 424 кв. м	Количество лестниц, требующих ремонта, - _____ шт. В том числе: лестничных маршей - _____ шт. ограждений - _____ шт. балясин - _____ шт.
Лифтовые и иные шахты	Количество: - лифтовых шахт - 4 шт. - иные шахты - _____ шт. _____ (указать название шахт)	Количество лифтовых шахт, требующих ремонта, - _____ шт. Количество иных шахт, требующих ремонта, - _____ шт.
Коридоры	Количество - 48 шт. Площадь пола - 3888 кв. м Материал пола - ж.б., плитка	Количество коридоров, требующих ремонта, - _____ шт. В том числе пола - _____ шт. (площадь пола, требующая ремонта, - _____ кв. м)
Технические этажи	Количество - 2 шт. Площадь пола - 1647,1 кв. м	Санитарное состояние - _____ (указать, удовлетворительное или

Чердаки	Материал пола - ж.б.  Количество - 2 шт. Площадь пола - _____ кв. м	(неудовлетворительное)  Санитарное состояние - _____ (указать, удовлетворительное или неудовлетворительное) Требования пожарной безопасности - _____ (указать, соблюдаются или не соблюдаются, если не соблюдаются - дать краткую характеристику нарушений)
Технические подвалы	Количество - 2 шт. Площадь пола - 1476 кв. м Перечень инженерных коммуникаций, проходящих через подвал: 1. ХВС, ЦО 2. Канализация 3. Кабель электрический 4. Кабель электрический  Перечень установленного инженерного оборудования: 1. Узлы учета 2. ХВС. ГВС, ЦО 3. _____ 4. _____	Санитарное состояние - _____ (указать, удовлетворительное или неудовлетворительное). Требования пожарной безопасности - _____ (указать, соблюдаются или не соблюдаются, если не соблюдаются - дать краткую характеристику нарушений)  Перечислить оборудование и инженерные коммуникации, нуждающиеся в замене: 1. _____ 2. _____ 3. _____ 4. _____  Перечислить оборудование и инженерные коммуникации, нуждающиеся в ремонте: 1. _____ 2. _____ 3. _____ 4. _____
II. Ограждающие несущие и ненесущие конструкции многоквартирного дома		
Фундаменты	Вид фундамента- монолит Количество продухов - _____ шт.	Состояние _____ (указать, удовлетворительное или неудовлетворительное, если неудовлетворительное - указать дефекты). Количество продухов, требующих ремонта, - _____ шт.
Стены и	Количество подъездов -	Количество подъездов,



перегородки внутри подъездов	2 шт. Площадь стен в подъездах 14330 кв. м Материал отделки стен: побелка Площадь потолков 5204 кв. м Материал отделки потолков - побелка	нуждающихся в ремонте, - _____ шт. Площадь стен, нуждающихся в ремонте, - _____ кв. м Площадь потолков, нуждающихся в ремонте, - _____ кв. м
Стены и перегородки внутри помещений общего пользования	Площадь стен _____ кв. м Материал стены и перегородок кирпич гипс Материал отделки стен побелка Площадь потолков _____ кв. м Материал отделки потолков _____	Площадь стен, нуждающихся в ремонте, - _____ кв. м Площадь потолков, нуждающихся в ремонте, - _____ кв. м
Наружные стены и перегородки	Материал - ж.б. панели Площадь - _____ тыс. кв. м Длина межпанельных швов - _____ м	Состояние - _____ (указать, удовлетворительное или неудовлетворительное, если неудовлетворительное - указать дефекты) Площадь стен, требующих утепления, - _____ кв. м Длина межпанельных швов, нуждающихся в ремонте, - _____ м
Перекрытия	Количество этажей - 24 Материал - ж.б. Площадь - _____ тыс. кв. м	Площадь перекрытия, требующая ремонта, - _____ кв. м (указать вид работ). Площадь перекрытий, требующих утепления, - _____ кв. м
Крыши	Количество - 2 шт. Вид кровли - плоская (указать: плоская, односкатная, двускатная, иное). Материал кровли - рулонная Площадь кровли - 1392 кв. м Протяженность свесов - _____ м Площадь свесов - _____ кв. м Протяженность ограждений - _____ м	Характеристика состояния - _____ (указать, удовлетворительное или неудовлетворительное, если неудовлетворительное - указать дефекты): площадь крыши, требующей капитального ремонта, - _____ кв. м, площадь крыши, требующей текущего ремонта, - _____ кв. м
Двери	Количество дверей, ограждающих вход в помещения общего пользования, - 344 шт. Из них: деревянных - 332 шт. металлических - 4 шт.	Количество дверей, ограждающих вход в помещения общего пользования, требующих ремонта, - _____ шт. Из них: деревянных - _____ шт.

Окна	Количество окон, расположенных в помещениях общего пользования, - ____ шт. Из них деревянных - _____ шт.	металлических - ____ шт.  Количество окон, расположенных в помещениях общего пользования, требующих ремонта, - _____ шт. Из них деревянных - _____ шт.
III. Механическое, электрическое, санитарно-техническое и иное оборудование		
Лифты и лифтовое оборудование	Количество - 8 шт. В том числе: грузовых - 4 шт. Марки лифтов - _____  Грузоподъемность 0,4 0,6 т Площадь кабин - 1.04 2.45 кв. м	Количество лифтов, требующих: замены - _____ шт. капитального ремонта - _____ шт. текущего ремонта - _____ шт.
Мусоропровод	Количество - 2 шт. Длина ствола - 82 м Количество загрузочных устройств - 46 шт.	Состояние ствола _____ (удовлетворительное или неудовлетворительное, если неудовлетворительное - указать дефекты) Количество загрузочных устройств, требующих капитального ремонта, - _____ шт.
Вентиляция	Количество вентиляционных каналов - 32 шт. Материал вентиляционных каналов - _____ Протяженность вентиляционных каналов - 1216 м Количество вентиляционных коробов - _____ шт.	Количество вентиляционных каналов, требующих ремонта, - _____ шт.
Дымовые трубы/ вентиляционные трубы	Количество вентиляционных труб - _____ шт. Материал - _____ Количество дымовых труб - _____ шт. Материал - _____	Состояние вентиляционных труб _____ (удовлетворительное или неудовлетворительное, если неудовлетворительное - указать дефекты). Состояние дымовых труб _____ _____ _____ (удовлетворительное

Водосточные желоба/ водосточные трубы	<p>Количество желобов - 8 шт.</p> <p>Количество водосточных труб - _____ шт.</p> <p>Тип водосточных желобов и водосточных труб - _____</p> <p>(наружные или внутренние)</p> <p>Протяженность водосточных труб - _____ м</p> <p>Протяженность водосточных желобов - 1356 м</p>	<p>или неудовлетворительное, если неудовлетворительное - указать дефекты)</p> <p>Количество водосточных желобов, требующих: замены - _____ шт. ремонта - _____ шт.</p> <p>Количество водосточных труб, требующих: замены - _____ шт. ремонта - _____ шт.</p>
Электрические водо-распределительные устройства	Количество - 2 шт.	<p>Состояние _____</p> <p>(удовлетворительное или неудовлетворительное, если неудовлетворительное - указать дефекты)</p>
Светильники	Количество - 930 шт.	<p>Количество светильников, требующих замены, - _____ шт.</p> <p>Количество светильников, требующих ремонта, - _____ шт.</p>
Системы дымоудаления	Количество - 4 шт.	<p>Состояние _____</p> <p>(удовлетворительное или неудовлетворительное, если неудовлетворительное - указать дефекты)</p>
Магистраль с распределительным щитком	<p>Количество - 368 шт.</p> <p>Длина магистрали- 2152м</p>	<p>Длина магистрали, требующая замены, - _____ м</p> <p>Количество распределительных щитков, требующих ремонта, - _____ шт. (указать дефекты)</p>
Сети электроснабжения	Длина - _____ м	Длина сетей, требующая замены, - _____ м
Котлы отопительные	Количество - _____ шт.	<p>Состояние _____</p> <p>(удовлетворительное</p>

Сети теплоснабжения	Диаметр, материал труб и протяженность в однострубнои исчислении: 1. 32 мм сталь 9902 м. 2. 50 мм сталь 1030 м 3. 100 мм сталь 886м	или неудовлетворительное, если неудовлетворительное - указать дефекты) Диаметр, материал и протяженность труб, требующих замены: 1. _____ мм _____ м. 2. _____ мм _____ м. Протяженность труб, требующих ремонта, - _____ м (указать вид работ: восстановление теплоизоляции, окраска, иное)
Задвижки, вентили, краны на системах теплоснабжения	Количество: задвижек - 16 шт. вентилей - _____ шт. кранов - 262 шт.	Требует замены или ремонта: задвижек - _____ шт. вентилей - _____ шт. кранов - _____ шт.
Бойлерные (теплообменники)	Количество - _____ шт.	Состояние _____ (удовлетворительное или неудовлетворительное, если неудовлетворительное - указать дефекты)
Элеваторные узлы	Количество - 1 шт.	Состояние _____ (удовлетворительное или неудовлетворительное, если неудовлетворительное - указать дефекты)
Радиаторы	Материал и количество: 1. 1500 шт. 2. _____ шт.	Требует замены (материал и количество): 1. _____ шт. 2. _____ шт.
Полотенцесушители	Материал и количество 1. 368 шт. 2. _____ шт.	Требует замены (материал и количество): 1. _____ шт. 2. _____ шт.
Системы очистки воды	Количество - _____ шт. Марка _____	Состояние _____ (удовлетворительное или неудовлетворительное, если неудовлетворительное -

Насосы	Количество - _____ шт. Марка насоса: 1. _____ 2. _____	указать дефекты) Состояние _____ _____ (удовлетворительное или неудовлетворительное, если неудовлетворительное - указать дефекты)
Трубопроводы холодной воды	Диаметр, материал и протяженность: 1. 20 мм сталь, 3300 м 2. 50 мм сталь, 334 м 3. 100 мм сталь, 796 м	Диаметр, материал и протяженность труб, требующих замены: 1. _____ мм _____, _____ м. 2. _____ мм _____, _____ м. 3. _____ мм _____, _____ м. Протяженность труб, требующих окраски, - _____ м
Трубопроводы горячей воды	Диаметр, материал и протяженность: 1. 20 мм сталь, 3100 м 2. 32 мм сталь, 1570 м 3. 70 мм сталь, 460 м	Диаметр, материал и протяженность труб, требующих замены: 1. _____ мм _____, _____ м. 2. _____ мм _____, _____ м. 3. _____ мм _____, _____ м. Протяженность труб, требующих окраски, - _____ м
Задвижки, вентили, краны на системах водоснабжения	Количество: задвижек - _____ шт. вентилях - _____ шт. кранов - _____ шт.	Требуется замены или ремонта: задвижек - _____ шт. вентилях - _____ шт. кранов - _____ шт.
Коллективные приборы учета	Перечень установленных приборов учета, марка и номер: 1. 5 шт. 2. _____ 3. _____	Указать дату следующей проверки для каждого прибора учета: 1. _____ 2. _____ 3. _____
Сигнализация	Вид сигнализации: 1. Пожарная 2. _____	Состояние для каждого вида сигнализации _____ (удовлетворительное или неудовлетворительное, если неудовлетворительное - указать дефекты)
Трубопроводы канализации	Диаметр, материал и протяженность: 1. 50 мм ПВХ, 1280 м	Диаметр, материал и протяженность труб, требующих замены:

	2. 100 мм ПВХ, 1700 м 3. 150 мм ПВХ, 130 м	1. ____ мм ____, ____ м. 2. ____ мм ____, ____ м. 3. ____ мм ____, ____ м
Сети газоснабжения	Диаметр, материал и протяженность: 1. ____ мм _____, ____ м. 2. ____ мм _____, ____ м. 3. ____ мм _____, ____ м	Состояние _____ (удовлетворительное или неудовлетворительное, если неудовлетворительное - указать дефекты)
Задвижки, вентили, краны на системах газоснабжения	Количество: задвижек - _____ шт. вентилей - _____ шт. кранов - _____ шт.	Требует замены или ремонта: задвижек - _____ шт. вентилей - _____ шт. кранов - _____ шт.
Калориферы	Количество - 2 шт.	Состояние _____ (удовлетворительное или неудовлетворительное, если неудовлетворительное - указать дефекты)
Указатели наименования улицы, переулка, площади и пр. на фасаде многоквартирного дома	Количество - 2 шт.	Состояние _____ (удовлетворительное или неудовлетворительное, если неудовлетворительное - указать дефекты)
Иное оборудование	Указать наименование	Указать состояние _____ (удовлетворительное или неудовлетворительное, если неудовлетворительное - указать дефекты)
IV. Земельный участок, входящий в состав общего имущества многоквартирного дома		
Общая площадь	Земельного участка - _____ га. В том числе площадь: застройки - ____ га; асфальт - _____ га; грунт - _____ га; газон - _____ га	Указать состояние _____ (удовлетворительное или неудовлетворительное, если неудовлетворительное - указать дефекты)
Зеленые насаждения	Деревья - _____ шт. Кустарники - _____ шт.	Указать состояние _____ (удовлетворительное

Элементы благоустройства	Малые архитектурные формы _____ (есть/нет), если есть, перечислить _____ Ограждения - _____ м. Скамейки - _____ шт. Столы - _____ шт.	или неудовлетворительное, если неудовлетворительное - указать дефекты)  Перечислить элементы благоустройства, находящиеся в неудовлетворительном состоянии. Указать дефекты
Ливневая сеть	Люки - _____ шт. Приемные колодцы - _____ шт. Ливневая канализация: Тип - _____ Материал - _____ Протяженность - _____ м	Указать состояние _____  (удовлетворительное или неудовлетворительное, если неудовлетворительное - указать дефекты)
Иные строения	1. _____ 2. _____ 3. _____	Указать состояние _____  (удовлетворительное или неудовлетворительное, если неудовлетворительное - указать дефекты)

Управляющий

ТСЖ «Загорье 1»



О.И. Перминова

«Загорье 1»  
2013 г.

« \_\_\_\_ »



Приложение №2

к договору № 195/13 от 09.04.13

**ПЕРЕЧЕНЬ  
УСЛУГ ПО СОДЕРЖАНИЮ ОБЩЕГО ИМУЩЕСТВА МНОГОКВАРТИРНЫХ  
ДОМОВ И РАБОТ, СВЯЗАННЫХ С ТЕКУЩИМ РЕМОНТОМ ОБЩЕГО  
ИМУЩЕСТВА МНОГОКВАРТИРНЫХ ДОМОВ**

Таблица 1

**СОДЕРЖАНИЕ ОБЩЕГО ИМУЩЕСТВА МНОГОКВАРТИРНЫХ ДОМОВ**

№ п/п	Наименование объекта проведения работ	Виды работ
1	2	3
1.	Кровли	Очистка от мусора, листьев, снега и наледи
2.	Стены, фасады	Промывка фасадов и цоколей
3.	Внутренняя система газоснабжения	Проверка на плотность фланцевых, резьбовых соединений и сварных стыков на газопроводе и проверка герметичности внутридомового газопровода
4.	Центральное отопление	Промывка, опрессовка, регулировка и наладка систем центрального отопления
5.	Внутренняя система электроснабжения	Смена перегоревших лампочек на лестничных клетках, в технических подпольях, на чердаках
6.	Оконные и дверные заполнения на лестничных клетках и во вспомогательных помещениях, входные двери в подъездах	Мытье оконных переплетов и дверных полотен, окон, оконных и дверных решеток, установка и снятие доводчиков на входных дверях. Ремонт и укрепление входных дверей
7.	Подъезды	Подметание и мытье лестничных маршей, площадок и холлов, пола кабины лифта. Влажная протирка стен, дверей, почтовых ящиков, подоконников, приборов отопления, приборов освещения, перил, металлических элементов лестниц, шкафов для электросчетчиков. Влажная протирка стен, дверей, потолка кабины лифта
8.	Чердаки и подвалы	Приведение в порядок - очистка от мусора, дезинфекция и дератизация



9.	Мусоропроводы	Мойка нижней части ствола и шибера мусоропровода; мойка мусоропровода, оснащенного устройством для промывки, очистки и дезинфекции внутренней поверхности ствола мусоропровода с проведением видеодиагностики внутренней поверхности асбестоцементного ствола мусоропровода жилых домов; уборка мусороприемных камер и загрузочных клапанов; очистка и дезинфекция всех элементов ствола мусоропровода; устранение засора
10.	Специальные общедомовые технические устройства: лифты с механическим оборудованием в машинном помещении, переговорные устройства (лифт - ОДС), система ДУ и ГПА, общедомовые приборы учета, датчики контроля и линии связи открытия дверей, чердаков и подвалов с пульта	Техническое обслуживание по регламентам, установленным заводами-изготовителями либо уполномоченными организациями исполнительной власти
11.	ОДС, линии связи и оборудование, входящее в систему автоматической системы контроля учета энергоресурсов (внутридомовые компоненты)	Техническое обслуживание по регламентам, установленным заводами-изготовителями либо уполномоченными организациями исполнительной власти

12.	Придомовая территория - внешнее благоустройство (в случае, если в состав общего имущества многоквартирного дома включен земельный участок)	Зима: сдвигание свежевыпавшего, удаление снега и снежно-ледяных образований, в т.ч. площадки перед входом в подъезд; посыпка противогололедными материалами (щебнем), уборка щебня. Лето: подметание - уборка мусора, листьев, в т.ч. с газонов; полив газонов; выкашивание газонов, подрезка деревьев и кустов. Очистка урн от мусора. Промывка урн, указателей улиц, домовых знаков. Уборка контейнерных площадок. Вывоз твердых бытовых отходов
-----	--	---

Таблица 2

### ТЕКУЩИЙ РЕМОНТ ОБЩЕГО ИМУЩЕСТВА МНОГОКВАРТИРНЫХ ДОМОВ

N п/п	Наименование объекта проведения работ	Виды работ
1	2	3
1.	Фундаменты	Устранение местных деформаций, усиление, восстановление поврежденных участков фундаментов, вентиляционных продухов, отмосток и входов в подвалы
2.	Стены и фасады	Герметизация стыков, заделка и восстановление архитектурных элементов, ремонт, окраска, промывка фасадов и цоколей, замена и восстановление домовых знаков и уличных указателей
3.	Крыши	Усиление элементов деревянной стропильной системы, антисептирование и антиперирование, устранение неисправностей и ремонт стальных, асбестоцементных и других кровельных покрытий, замена элементов внутреннего и наружного водостока, парапетных решеток, ремонт освещения, вентиляции, восстановление гидроизоляции, переходов через трубопроводы и нормативного температурно-влажностного режима. Примечание. Для кровельных покрытий - смена не более 50%



4.	Оконные и дверные заполнения на лестничных клетках и во вспомогательных помещениях, входные двери	Смена и восстановление отдельных элементов (приборов) и заполнений на лестничных клетках и во вспомогательных помещениях, установка и текущий ремонт доводчиков
5.	Лестницы, пандусы, крыльца, зонты-козырьки над входами в подъезды, подвалы и над балконами верхних этажей	Восстановление или замена отдельных участков и элементов
6.	Полы (на лестницах, чердаках, в холлах и подвалах)	Замена, восстановление отдельных участков
7.	Внутренняя отделка в подъездах, технических помещениях, в других общедомовых вспомогательных помещениях	Восстановление отделки стен, потолков, ремонт лестничных клеток, технических помещений и вспомогательных помещений
8.	Центральное отопление: трубопроводы отопления (прямой, обратный) от стены здания до теплового узла с общедомовым узлом учета (в подвале); тепловой узел с контрольно-измерительными приборами; разводка трубопроводов по подвалу или чердаку (в зависимости от схемы системы отопления) с запорно-регулирующей арматурой и спускниками; стояки с запорно-регулирующей арматурой; подводки к нагревательным приборам; нагревательные приборы (батареи)	Замена и восстановление (не более 15%) центрального отопления с выполнением наладочных и регулировочных работ, ликвидацией непрогревов и неисправностей в квартирах

9.	<p>Горячее водоснабжение: трубопроводы горячего водоснабжения (прямой и циркуляционный); разводка трубопроводов по подвалу или чердаку (в зависимости от схемы системы ГВС) с запорно-регулирующей арматурой; общедомовой узел учета; стояки с запорно-регулирующей арматурой; полотенцесушители (общедомовые); квартирная разводка до водоразборной арматуры, включая вентили</p>	<p>Замена и восстановление работоспособности отдельных элементов системы горячего водоснабжения, при необходимости отключение и включение стояков</p>
10.	<p>Холодное водоснабжение: водопроводный ввод от стены здания до общедомового узла учета; общедомовой узел учета; трубопроводы по подвалу с запорно-регулирующей арматурой; стояки с запорно-регулирующей арматурой; квартирная разводка до водоразборной арматуры, включая вентили</p>	<p>Замена и восстановление работоспособности отдельных элементов системы холодного водоснабжения, при необходимости отключение и включение стояков</p>
11.	<p>Пожарный водопровод: ввод пожарного водопровода от стены здания; стояки пожарного водопровода</p>	<p>Замена и восстановление работоспособности отдельных элементов пожаротушения (трубопроводов, включая ввод и стояки пожарного водопровода)</p>



12.	Канализация: канализационный выпуск из дома до первого колодца; трубопроводы по подвалу с прочистками и трапами; канализационные стояки с ревизками и вентиляционной вытяжкой	Замена и восстановление работоспособности отдельных элементов системы канализации, в том числе ликвидация засоров, за исключением внутриквартирного сантехоборудования
13.	Внутренняя система электроснабжения и электротехнические устройства дома	Восстановление работоспособности внутридомового электрооборудования: освещение л/клеток, подвалов, чердаков, холлов, номерных знаков и уличных указателей; вводно-распределительное устройство в электрощитовой; кабельные линии по подвалу; поэтажная разводка и поэтажный щит; поэтажные щитовые с электросчетчиками до ввода в квартиру. Электрооборудование: - измерение сопротивления изоляции мегомметром аппарата; - измерение сопротивления изоляции мегомметром групповой линии питания; - проверка наличия цепи зануления между заземлителем и элементами электроустановок
14.	Внутренняя система газоснабжения: газопровод от внешней стороны наружной стены здания до запорного устройства на стояке	Замена и восстановление работоспособности внутридомового газового оборудования (газопровода), находящегося в составе общего имущества дома
15.	Вентиляция (включая собственно вентиляторы и их электроприводы, воздухоотводы)	Замена и восстановление работоспособности отдельных общедомовых элементов
16.	Мусоропроводы	Восстановление работоспособности вентиляционных и промывочных устройств, мусороприемных клапанов и шибберных устройств
17.	Почтовые ящики	Ремонт почтовых стальных ящиков, окрашенных эмалью, восстановление крепления

<p>18. Внутридомовые компоненты специальных общедомовых технических устройств: лифты с механическим оборудованием в машинном помещении, переговорные устройства (лифт - ОДС), система ДУ и ГПА, общедомовые приборы учета, датчики контроля и контроллеры, входящие в систему автоматической системы контроля учета энергоресурсов</p>	<p>Замена и восстановление, обеспечение работоспособности элементов и частей элементов специальных устройств по регламентам, устанавливаемым заводами-изготовителями либо уполномоченными органами исполнительной власти</p>
<p>19. Внешнее благоустройство (в случае, если в состав общего имущества многоквартирного дома включен земельный участок)</p>	<p>Ремонт и восстановление разрушенных участков отмостков, тротуаров, проездов, дорожек, ограждений и оборудования площадок для отдыха, площадок и навесов для контейнеров-мусоросборников. Окраска контейнеров, малых форм. Замена и восстановление домовых знаков и уличных указателей</p>


**Примечания:**

1. К системам, указанным в пунктах 8-10 таблицы 2, относятся стояки, отключающие устройства, расположенные на ответвлениях от стояков, а также запорно-регулирующая арматура на внутриквартирной разводке, отопительные приборы, полотенцесушители, общедомовые приборы учета расхода тепло-, водоснабжения.

2. Ремонт, смена по всем позициям таблицы 2 (за исключением позиции 2,3,4,5,6,7,13,16,17) не должна превышать 15%.

3. Периодичность выполнения работ таблицы 1, таблицы 2 определяется в соответствии с заключенным в установленном порядке договором управления многоквартирным домом (либо договором заключенным с собственником в соответствии с п.6 ст. 155 ЖК РФ).

Уполномоченная организация  
 Руководитель ГКУ «ДЖКХ  
 и Б ЮАО»

  
 Р.С. Ярыгина

«09» апреля 2013 г.



Управляющий

ТСЖ «Загорье 1»

  
 О.И. Перминова

«09» апреля 2013 г.



Приложение 3

к договору № 195/13 от 09.04.2013г

Расчет размера (суммы) бюджетной субсидии

адрес: ул. Лебединская д.38

№ п/п	Наименование показателя	ед. измер	Жилые дома со всеми удобствами с лифтом и мусоропроводом I-е полугодие	ИТОГО I-ое полугодие 2013г.:	Жилые дома со всеми удобствами с лифтом и мусоропроводом II-е полугодие	ИТОГО II-ое полугодие 2013г.:	ИТОГО за 2013г.:
1.	Общая площадь жилых помещений дома: (п. 1.1 + п. 1.2 + п. 1.3)	кв.м	17 123.80	17 123.80	17 123.80	17 123.80	
1.1.	Общая площадь жилых помещений, находящихся в государственной собственности города Москвы, занимаемых на условиях договора социального найма жилого помещения или договора найма специализированного жилого помещения, оплачиваемая в порядке и по ценам, установленным Правительством Москвы за площадь, занимаемую в пределах установленных норм	кв.м	41.60	41.60	41.60	41.60	
	в том числе:						
1.1.1	Расположенных на первом этаже дома, занимаемая гражданами в пределах установленных норм	кв.м	0.00	0.00	0.00	0.00	
1.1.2	Расположенных на первом этаже дома, занимаемая гражданами сверх установленных норм	кв.м	0.00	0.00	0.00	0.00	
1.1.3	Расположенных на втором этаже дома и выше, занимаемая гражданами в пределах установленных норм	кв.м	41.60	41.60	41.60	41.60	

1.1.4	Расположенных на втором этаже дома и выше, занимаемая гражданами сверх установленных норм	кв.м	0.00	0.00	0.00	0.00	
1.2.	Общая площадь жилых помещений, находящихся в собственности граждан, имеющих право оплачивать услуги по содержанию и ремонту жилых помещений в порядке и по ценам, установленным Правительством Москвы за площадь, занимаемую в пределах установленных норм	кв.м	16 682.60	16 682.60	16 682.60	16 682.60	
	в том числе:						
1.2.1	Расположенных на первом этаже дома, занимаемая гражданами в пределах	кв.м	0.00	0.00	0.00	0.00	
1.2.2	Расположенных на первом этаже дома, занимаемая гражданами сверх установленных норм, а также занимаемая гражданами, оплачивающими услуги по содержанию и ремонту жилых помещений по ценам, установленным Правительством Москвы за площадь, занимаемую сверх установленных норм	кв.м	0.00	0.00	0.00	0.00	
1.2.3	Расположенных на втором этаже дома и выше, занимаемая гражданами в пределах установленных норм	кв.м	10 634.45	10 634.45	10 634.45	10 634.45	
1.2.4	Расположенных на втором этаже дома и выше, занимаемая гражданами сверх установленных норм, а также занимаемая гражданами, оплачивающими услуги по содержанию и ремонту жилых помещений по ценам, установленным Правительством Москвы за площадь, занимаемую сверх установленных норм	кв.м	6 048.15	6 048.15	6 048.15	6 048.15	



1.3.	Общая площадь жилых помещений, находящихся в государственной собственности города Москвы, занимаемых по договору найма жилищного фонда коммерческого использования, оплачиваемых по ценам установленным Правительством Москвы за площадь, занимаемую сверх установленных норм	кв.м	399.60	399.60	399.60	399.60	
	в том числе:						
1.3.1	Расположенных на первом этаже дома	кв.м	0.00	0.00	0.00	0.00	
1.3.2	Расположенных на втором этаже дома и выше	кв.м	399.60	399.60	399.60	399.60	
2.	Ставка планоно-нормативного расхода по содержанию и текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме, утвержденная в установленном порядке Правительством Москвы на соответствующий период времени (применяется ставка в зависимости от категории дома и того, входит или не входит земельный участок в состав общего имущества)	руб. на кв.м	24.53	24.53	24.53	24.53	
3.	Цены, установленные Правительством Москвы для расчетов с нанимателями или собственниками жилых в помещений, в зависимости от категории дома						
	в том числе:						
3.1.	Цена за содержание и ремонт жилого помещения за площадь, занимаемую в пределах установленных норм, 1 кв.м площади в для жилых помещений, расположенных на первом этаже дома	руб. на кв.м	11.76	11.76	13.52	13.52	

3.2.	Цена за содержание и ремонт жилого помещения за площадь, занимаемую сверх установленных норм, для 1 кв.м площади в жилых помещений, расположенных на первом этаже дома	руб. на кв.м	21.78	21.78	21.78	21.78	
3.3.	Цена за содержание и ремонт жилого помещения за площадь, занимаемую в пределах установленных норм, 1 кв.м площади в для жилых помещений, расположенных на втором этаже дома и выше	руб. на кв.м	13.50	13.50	15.52	15.52	
3.4.	Цена за содержание и ремонт жилого помещения за площадь, занимаемую сверх установленных норм, для 1 кв.м площади в жилых помещений, расположенных на втором этаже дома месяц	руб. на кв.м	24.53	24.53	24.53	24.53	
<b>Определение размера (суммы) бюджетной субсидии</b>							
4.	Планово-нормативный расход равен: п. 2 x (п. 1.1 + п. 1.2 + п. 1.3)	руб. в месяц	420 046.81	420 046.81	420 046.81	420 046.81	840 093.62
5.	Доход равен сумме произведений: (п. 5.1 + п. 5.2 + п. 5.3 + п. 5.4)	руб. в месяц	302 289.99	302 289.99	323 855.61	323 855.61	626 145.60
5.1.	Произведение цены за содержание и ремонт жилых помещений за площадь, занимаемую в пределах в месяц установленных норм, для жилых помещений, расположенных на первом этаже дома, на площадь этих помещений (п. 1.1.1 + п. 1.2.1) x п. 3.1	руб. в месяц	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
5.2.	Произведение цены за содержание и ремонт жилых помещений за площадь, занимаемую сверх установленных в месяц норм, для жилых помещений, расположенных на первом этаже дома, на площадь этих помещений (п. 1.1.2 x п. 3.1) + (п. 1.2.2 + п. 1.3.1) x п. 3.2	руб. в месяц	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

5.3.	Произведение цены за содержание и ремонт жилых помещений за площадь, занимаемую в пределах в месяц установленных норм, для жилых помещений, расположенных на втором этаже дома и выше, на площадь этих помещений (п. 1.1.3 + п. 1.2.3) х п. 3.3	руб. в месяц	144 126.68	144 126.68	165 692.30	165 692.30	309 818.98
5.4.	Произведение цены за содержание и ремонт жилых помещений за площадь, занимаемую сверх установленных в месяц норм, для жилых помещений, расположенных на втором этаже дома и выше, на площадь этих помещений (п. 1.1.4 + п. 1.2.4 + п. 1.3.2) х п. 3.4	руб. в месяц	158 163.31	158 163.31	158 163.31	158 163.31	316 326.62
6.	Сумма бюджетной субсидии равна разнице между планово-нормативным расходом и доходом, получаемым в месяц от начислений платежей за услуги по содержанию и ремонту жилых помещений гражданам, оплачивающим указанные услуги в порядке и по ценам, установленным Правительством Москвы (п.4-п.5)	руб. в месяц	117 756.82	117 756.82	96 191.20	96 191.20	213 948.02
7. Тоже в год: (п. 6 х 12 мес.) тыс.руб.		руб. в год	706 540.92	706 540.92	577 147.20	577 147.20	1 283 688.12

Руководитель ГКУ г.Москвы  
"Дирекция ЖКХ и Б ЮАО"

*Р.С.Ярыгина*

И.о. руководителя ГКУ "ИС  
Бирюлево Восточное"

*Е.А. Карасева*

Управляющий  
ТСЖ "Загорье 1"

*О.И.Перминова*

Проверено специалистом ГКУ "ИС района" *Камарова Н.В.*



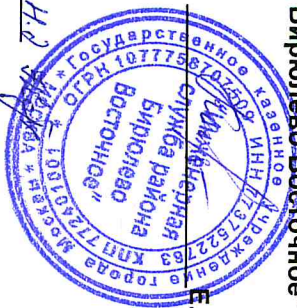
№ п/п	Адрес дома, находящегося в управлении	Общая площадь кв.м.	Планово-нормативный расход(руб. в месяц на каждый дом) I-ое полугодие	Планово-нормативный расход(руб. в месяц на каждый дом) II-ое полугодие	Доход, получаемый от нанимателей и собственников жилых помещений, оплачивающих жилищные услуги по ценам и на условиях, регулируемых Правительством Москвы (руб.в месяц) I-ое	Доход, получаемый от нанимателей и собственников жилых помещений, оплачивающих жилищные услуги по ценам и на условиях, регулируемых Правительством Москвы (руб.в месяц) II-ое	Сумма бюджетной субсидии (руб.в месяц) I-ое полугодие	Сумма бюджетной субсидии (руб.в месяц) II-ое полугодие	Итого сумма бюджетной субсидии (руб. в год)
1		2	4	5	6	7	8	9	10
1	ул. Лебедянская д.38	17 123.80	420 046.81	420 046.81	302 289.99	323 855.61	117 756.82	96 191.20	1 283 688.12
	ИТОГО:								

Руководитель ГКУ г.Москвы  
"Дирекция ЖКХ и Е ЮАО"



Р.С.Дарьгина

И.О. руководителя ГКУ "ИС  
Бирюлево-Восточное"



Е.А.Карасева

Управляющий  
ТСЖ "Загорье 1"



О.И.Перминова

Проверено специалистом ГКУ "ИС района" Кашаева Н.Д.

Форма отчетности организации, выполняющей функции управления многоквартирным домом, перед ГКУ "ДЖКХ и Б ЮАО"

по состоянию на \_\_\_\_\_ 2013г.  
(за отчетный период - квартал, полугодие, 9 месяцев, год/нужное подчеркнуть)

Форма сдается до 25 числа месяца, следующего за отчетным кварталом

Управляющая организация ТСЖ "Загорье I" ул. Лебединская д.38

3	Дата договора	Номер договора	Сумма по договору, руб.			Ставка план.-норм. расхода по категории МКД, руб *
			В год	В квартал	В месяц	
Характеристика МКД	Общая площадь без учета летних помещений, кв. м	Общая площадь жилых помещений	В том числе			I 21.78
			Общая площадь нежилых помещений	Общая площадь помещений общего пользования, входящих в состав общего имущества МКД кв.м	II -	
					III -	
					IV -	

Общая площадь жилых помещений в МКД, кв.м	Площадь земельного участка в общем имуществе МКД, кв.м	Ставка на содержание земельного участка, руб.**	

Серия МКД/год постройки	Кол-во этажей	Подъездов	Квартир
П43-16/1982	16	1	127

№ п/п	Наименование показателей	Нарастающим итогом с начала года	В том числе		Примечание
				За отчетный квартал	
1	2	3	4	5	

1.	Всего сумма по договору на предоставление субсидий из бюджета города Москвы, руб.					
2.	Фактически поступило из бюджета города Москвы за отчетный период, руб.					
3.	Разница между суммой по договору на предоставление бюджетных субсидий и фактически полученной суммой из бюджета города Москвы, руб.					
4.	В том числе (из строки 5) использовано средств, полученных из бюджета города Москвы (строка 2), за отчетный период, всего, руб.					

№ п/п	Наименование показателей	Нарастающим итогом с начала года	Всего за отчетный квартал	В том числе		Примечание (причины невыполнения)
				Собственными силами	С привлечением сторонней	
1	2	3	4	4а	4б	5
	Справочно:					
5.	Выполнено работ по содержанию и текущему ремонту общего имущества МКД по смете расходов ТСЖ, ЖСК, ЖК или приложениям к договору управления за отчетный период - всего, руб. в том числе:					
5.1.	Работы по управлению МКД, нарастающим итогом с начала года, руб., в том числе за отчетный квартал, руб.					
5.2.	Работы по санитарному содержанию помещений общего пользования, входящих в состав общего имущества МКД, нарастающим итогом с начала года, руб., в том числе за отчетный квартал, руб.					
5.3.	Работы по сбору и вывозу ТБО, нарастающим итогом с начала года, руб., в том числе за отчетный квартал, руб.					
5.4.	Работы по сбору и вывозу КГМ, нарастающим итогом с начала года, руб., в том числе за отчетный квартал, руб.					
5.5.	Работы по содержанию и ППР помещений общего пользования, входящих в состав общего имущества МКД, нарастающим итогом с начала года, руб., в том числе за отчетный квартал, руб.					
6.	Работы по содержанию и ППР внутридомовых инженерных коммуникаций и оборудования, входящих в состав общего имущества МКД, нарастающим итогом с начала года, руб., в том числе за отчетный квартал, руб.					

\* категория дома с учетом видов удобств и оснащенности МКД в соответствии со ставками, установленными Правительством Москвы  
\*\* при наличии земельного участка в общем имуществе собственников помещений в МКД указывается ставка планово-нормативного расхода на содержание земельного участка, установленная Правительством Москвы (с поправочными коэффициентами)

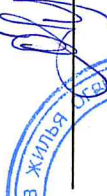
Уполномоченная организация  
Руководитель ГКУ  
"Дирекция ЖКХ и Б ЮАО"

  
Р.С.Ярыгина  
2013 г.



Управляющий

ТСЖ "Загорье 1"

  
О.И.Перминова  
2013 г.

